



Zur Sonstigen Mitarbeit zählen alle Leistungen, die im Zusammenhang mit dem Unterricht erbracht werden.

Dazu gehören: I. Arbeitsweise II. Mündliche und Schriftliche Leistungen

I. Arbeitsweise (mündliche und schriftliche Leistungen im Bereich der Sonstigen Mitarbeit)

Arbeitsweise in beiden Bereichen: mündliche und schriftliche Leistungen	Kriterien für Präsenz- u. Distanzunterricht
	detailliertes Raster s. unten ✓ Aufmerksamkeit und Beteiligung ✓ Eigeninitiative und Selbstständigkeit ✓ Arbeitsorganisation ✓ Kooperationsbereitschaft ✓ ...

II. Mündliche und Schriftliche Leistungen





II. Mündliche und Schriftliche Leistungen

Form der Mitarbeit	Beispiele Präsenzunterricht	Beispiele Distanzunterricht	Kriterien für Präsenz- u. Distanzunterricht (Übersicht)
1. Mündliche Mitarbeit	in Plenumsphasen, Partner-, Gruppenarbeit	ggf. Audiodateien/ Videokonferenzen	detailliertes Raster s. unten
2. Mündliche Präsentationen	<ul style="list-style-type: none"> • Rollenspiele • kleine Berichte • Mini-Präsentationen • ... • ... 	Power-Point-Präsentation mit Audioaufnahmen Audioaufnahmen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ kommunikative Leistung/ Darstellungsleistung ✓ Sprachrichtigkeit/ Fachsprache ✓ inhaltliche Leistung
3. Schriftliche Leistungen (im Rahmen der Sonstigen Mitarbeit)	<ul style="list-style-type: none"> • Lernzielkontrollen • Referate • Arbeitsmappen aus Lernstationen • Lerntagebuch • Heft/ Mappe • Langzeitaufgaben • Stichpunkte • Produktion verschiedener Textsorten (Zusammenfassung, Analyse, Stellungnahme, Brief) • ... • ... 	Power-Point-Präsentation LZK in der Schule (bei Lockdown) Mini-Facharbeiten (Kultur, Geschichte) Übersetzungen von lateinischen Texten Arbeitsblätter zu Grammatik und Wortschatz	

Kriterium	Stufe 1	St.2	St. 3	Stufe 4	Distanzlernen Stufe 4
Aufmerksamkeit und Beteiligung	<ul style="list-style-type: none"> ▪ oft unaufmerksam ▪ nimmt sehr selten unaufgefordert am Unterrichtsgeschehen teil 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ in jeder Unterrichtsstunde aufmerksam ▪ nimmt stets am Unterrichtsgeschehen teil 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ erledigt die Aufgaben stets termingerecht s.u. "Arbeitsorganisation"
Eigeninitiative und Selbstständigkeit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ hat Schwierigkeiten, mit der Arbeit zu beginnen ▪ fragt selten um Hilfe bzw. nutzt Hilfsmittel selten/ nicht ▪ holt Rückstand nach Abwesenheit <i>meist nicht selbstständig</i> auf ▪ häufig eingesetzte Arbeitstechniken und Methoden sind nicht/nur teilweise bekannt und/oder werden nicht angewendet 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ bleibt ohne Aufforderung ausdauernd bei der Arbeit ▪ weiß, was zu tun ist und tut es ▪ fragt gezielt nach; nutzt Hilfsmittel gezielt ▪ hilft anderen ▪ bekannte Arbeitstechniken und Methoden werden häufig gezielt eingesetzt ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bleibt ohne Aufforderung ausdauernd bei der Arbeit ▪ weiß, was zu tun ist und tut es ▪ fragt z. B. über Moodle gezielt nach; nutzt Hilfsmittel gezielt ▪ bekannte Arbeitstechniken und Methoden werden häufig gezielt eingesetzt (z.B. Kennzeichnung von Satzteilen: Subjekt, Prädikat, Objekt) ▪ sinnvolle Vorerschließung (z.B. Gliederung nach Schlüsselwörtern, Sach- und Wortfelder, Tempusrelief etc.)
Arbeitsorganisation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommt häufig zu spät ▪ hat Arbeitsmaterialien häufig nicht/nicht vollständig dabei und/oder in ungeordnetem Zustand ▪ erledigt Aufgaben selten termingerecht ▪ Aufgaben meist nicht oder unvollständig ▪ in der Regel keine angemessene äußerer Form; schriftliche Ausführungen häufig schlecht lesbar 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommt pünktlich und ist arbeitsbereit ▪ hat Arbeitsmaterialien dabei, vollständig und in geordnetem Zustand, sofort nutzbar ▪ erledigt Aufgaben termingerecht ▪ Aufgaben vorhanden und vollständig und gründlich bearbeitet ▪ angemessene äußere Form; schriftliche Ausführungen klar lesbar und strukturiert ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ hat Abgabefristen im Blick ▪ beachtet Vorgaben der Bearbeitung ▪ bearbeitet Aufgaben ordentlich ▪ erledigt Aufgaben termingerecht ▪ Aufgaben sind vollständig und gründlich bearbeitet ▪ angemessene äußere Form; schriftliche Ausführungen klar lesbar und strukturiert ▪
Kooperationsbereitschaft	<ul style="list-style-type: none"> ▪ hält andere oft von der Arbeit ab ▪ bringt sich selten konstruktiv in Partner/Gruppenarbeitsphasen ein ▪ übernimmt selten Verantwortung für Ergebnisse in PA/ GA 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ arbeitet kooperativ, d.h. respektiert die Partner/innen und bringt sich aktiv ein; übernimmt leitende Rolle ▪ lässt sich auf neue Arbeitsweisen ein ▪ übernimmt Verantwortung für Ergebnisse in PA/ GA 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommuniziert mit der/ dem Fachlehrer*in, d.h. reagiert auf Nachfragen und Aufforderungen und stellt ggf. Fragen ▪ lässt sich auf neue Arbeitsweisen ein

	<ul style="list-style-type: none"> keine/ sehr geringe Bereitschaft, sich auf neue Arbeitsweisen einzulassen 			<ul style="list-style-type: none"> 	
--	---	--	--	--	--



Bewertung – Sonstige Mitarbeit ⇒ MÜNDLICHE und SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN

Latein

Kriterium	Stufe 1	St.2	St. 3	Stufe 4	Distanzlernen Stufe 4
Kommunikative Leistung/ Darstellungsleistung	<ul style="list-style-type: none"> sehr begrenzter Wortschatz und sehr einfacher Satzbau <i>häufig</i> nicht treffende Formulierungen und nicht klar verständlich kaum strukturiert und kohärent geht kaum auf Gesprächspartner/innen ein 			<ul style="list-style-type: none"> sehr differenzierte und variable Ausdrucksweise neue Strukturen werden schnell aufgegriffen und aktiv angewendet flüssige Sprechweise/ Ausdrucksweise ist in der Lage, flexibel auf unterschiedliche Gesprächssituationen und –partner/innen einzugehen 	<ul style="list-style-type: none"> sehr differenzierte und variable Ausdrucksweise neue Strukturen werden schnell aufgegriffen und aktiv angewendet flüssige Ausdrucksweise (Audiodateien) ist in der Lage, unterschiedliche Aufgabenarten und Textsorten zu bearbeiten (Poesie und Prosa)
Sprachrichtigkeit/ Fachsprache	<ul style="list-style-type: none"> grundlegende sprachliche Strukturen werden nicht beherrscht die Verständlichkeit wird in erheblichem Maße beeinträchtigt 			<ul style="list-style-type: none"> kaum Fehler in der Lage, Sprachgebrauch zu reflektieren, zu korrigieren, optimieren stets verständlich 	<ul style="list-style-type: none"> kaum Fehler (bei Übersetzungen) in der Lage, lateinische Übersetzungen in angemessenes Deutsch anzufertigen stets verständlich
Inhaltliche Leistung	<ul style="list-style-type: none"> sehr kurze/ einfache Beiträge oft nur geringer Themenbezug erkennbar kein Bezug zu anderen Beiträgen kein klarer Standpunkt erkennbar reproduktive Äußerungen <p><u>Textproduktion:</u> sehr wenige Aspekte, undifferenzierte Darstellung;</p>			<p><u>Für mündliche und schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> komplexe Beiträge/ sehr differenzierte Darstellung deutlicher Themenbezug Äußerungen/ Argumente werden aufeinander bezogen Standpunkte werden begründet dargelegt Ideen werden weiterentwickelt selbstständige Transferleistungen <p><u>nur für Texte/ Schaubilder:</u></p>	<p><u>Für mündliche (Audio) und schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> komplexe Beiträge/ sehr differenzierte Darstellung deutlicher Themenbezug Aussagen/ Argumente werden aufeinander bezogen Standpunkte werden begründet dargelegt Ideen werden weiterentwickelt selbstständige Transferleistungen

	Aneinanderreihung einzelner Aspekte			<ul style="list-style-type: none">▪ sehr viele Aspekte▪ sehr differenzierte Darstellung▪ sehr klare Struktur	<u>nur für Texte/ Schaubilder:</u> <ul style="list-style-type: none">▪ sehr viele Aspekte▪ sehr differenzierte Darstellung▪ sehr klare Struktur
--	-------------------------------------	--	--	--	---